

# 직원 모집

## 한국 서울 성전에서 건물 관리 직원을 모집합니다

Your Voice,  
His Voice

Find your fit within  
Church Employment



### 책임 및 임무:

- 지정된 공간을 기준에 맞도록 청소합니다.
- 커튼, 샹들리에 및 조명 등을 제거, 교체하고 요청에 따라 회의실 세팅을 지원합니다.
- 승인된 시설 표준을 유지하며, 문제가 생길 경우 관리자에게 보고합니다.
- 고무 장갑, 마스크 또는 기타 안전 장비를 사용하여 세정제 및 화약 약품을 사용합니다.
- 작업에는 진공 청소기, 전동 세척기와 같은 전동 장비 사용이 포함될 수 있습니다.
- 수동 공구 또는 전동 공구를 사용해야 할 수도 있습니다.

### 자격:

- 유효한 성전 추천서 소지
- 작업 용품, 장비, 과정에 대한 이해력
- 전동세척기, 카펫 청소기, 진공 청소기 등과 같이 지정된 장비를 작동할 수 있어야 함.
- 다소 무거운 장비를 들어올리고, 적재된 카트를 밀고, 구부리거나, 기거나, 닿을 수 있어야 함.
- 일반적인 의사소통이나 비디오 교육, 건물 보안 및 안전 교육 등을 영어로 이해하는 것이 필요함.
- 구두 및 서면 지침을 모두 이해할 수 있어야 하며, 듣고 필요에 따라 명확한 질문을 할 수 있어야 함.
- 안전 및 장비 사용 교육을 이수해야 함.

### 채용조건:

- 고용형태 : 정규직
- 근무위치 : 서울 성전
- 급여 : 교회 정책과 절차에 따라 지급
- 지원서류 : 이력서 및 이전 경력에 포함된 자기 소개서
- 지원 마감 : 2022년 12월 4일 (지원자는 마감일 전에 면접이나 채용될 수 있습니다.)
- 근무 시작일 : 2022년 12월 15일 (조절가능)

### 지원방법:

- 기타 자세한 사항은 방아람 자매에게 이메일 ([bangar@churchofjesuschrist.org](mailto:bangar@churchofjesuschrist.org)) 또는 02-2038-2578로 문의하시기 바랍니다.
- 제출된 개인 정보는 채용 과정에서만 사용됩니다.



## 지원 방법

### 1. 교회 계정을 준비합니다.

- 무료로 교회 계정을 얻으려면 [account.churchofjesuschrist.org](https://account.churchofjesuschrist.org)에 접속하여 “교회 계정 등록”을 클릭하십시오. 회원 기록 번호 (와드 서기에서 구할 수 있음)와 생년월일을 입력해야 합니다.

### 2. 교회 고용 웹페이지에 접속합니다.

- <https://careersearch.churchofjesuschrist.org/Public/Search.aspx>



### 3. 채용 공고 ID “353293”, 를 넣고 검색을 클릭합니다.

FIND JOBS Job title, skill, keyword	NEAR LOCATION ▾ City, state, country	Q
--	---	---

### 4. 검색 결과에서 지원 가능한 포지션을 선택하고 “지금 지원”을 클릭하십시오.

- 다수의 포지션이 가능한 경우, 각 포지션마다 별도의 지원서가 필요합니다.



### 5. 이메일 주소를 입력하시고 “I agree” 동의합니다 에 체크하십시오. 그리고 다음 버튼을 눌러주십시오.

Email Address *	
<input type="checkbox"/> I agree with the <a href="#">terms and conditions</a> *	
◀ CANCEL	NEXT ▶

### 6. “Apply” 지원하기를 클릭하시고, 필수로 넣어야 하는 빈칸에 정보를 넣으신 후, 지원서를 제출하기 위해 이력서를 업로드 하십시오.

★	Actions ▾	Apply
---	-----------	-------

- 페이지 오른쪽 상단의 “제출”을 클릭하여 지원서 제출을 완료하십시오.

Submit	Cancel
--------	--------

### 7. 교회는 면접 후보자로 지정된 지원자에게 연락을 할 것입니다.

- 이력서는 일반적으로 마감일이 지난 후에 검토됩니다.
- 교회는 마감일 이전에 지원자를 인터뷰할 수 있는 권한을 지닙니다.

### 8. 문의

- 문의 사항은 인적 자원부 방아람 자매에게 연락하십시오.
- Email: [bangar@churchofjesuschrist.org](mailto:bangar@churchofjesuschrist.org)
- Tel: +82-2-2038-2578

# J O B O P E N I N G

## Custodian Korea Seoul Temple

Your Voice,  
His Voice

*Find your fit within  
Church Employment*



### Responsibilities:

- Clean all assigned areas to set standards
- Remove and replace draperies, chandeliers or lights, etc. and assist in setting up meeting rooms as requested.
- Maintain approved facilities' standard. Report problems to supervisor
- Work with cleaning agents and chemicals with the use of rubber gloves, masks or other safety equipment.
- Work may involve the use of motorized equipment such as a vacuum and buffer.
- May also be required to use hand tools or motorized tools.

### Qualifications:

- Worthiness of holding a temple recommend.
- Understanding of custodial procedures, supplies, and equipment.
- Ability to operate assigned equipment such as: buffers, carpet cleaners, vacuums, etc.
- Ability to lift up some heavy equipment, push the carts of loaded material, bend, crawl, and/or reach.
- Need to understand English for general communication, video training, building security, and safety.
- Must be capable of understanding instructions both verbally and in writing, and able to listen and ask clarifying questions as needed.
- Must complete safety and equipment usage training

### Job Information:

- Job type: Full-time
- Location: Seoul Temple, Korea
- Salary: According to church policy and procedure
- Application Documents: Resume with self-introduction
- Deadline: December 4, 2022 (Candidates may be interviewed or hired prior to the deadline)
- Starting date: December 15, 2022 (Negotiable)

### Application:

- Your personal information will be used for the Church's selection process.
- If you have any questions, please contact Aram Bang ([bangar@churchofjesuschrist.org](mailto:bangar@churchofjesuschrist.org)) 02-2038-2578.



## How to Apply

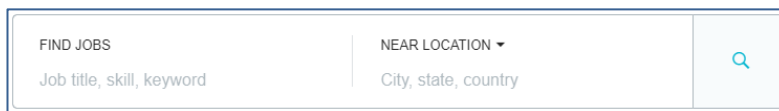
### 1. Prepare your Church Account

- In order to obtain a Church Account free of charge, please access [account.churchofjesuschrist.org](https://account.churchofjesuschrist.org), and click “Register for a Church Account.” You will be required to enter your membership record number (which can be obtained from your ward clerk) and birth date.

### 2. Access the Church Employment Webpage

- <https://careerssearch.churchofjesuschrist.org/Public/Search.aspx>

### 3. Enter the Job Posting ID of “353293” in the FIND JOBS box and click “ ”



The screenshot shows a search bar with two input fields. The first field is labeled 'FIND JOBS' and contains the placeholder text 'Job title, skill, keyword'. The second field is labeled 'NEAR LOCATION' and contains the placeholder text 'City, state, country'. A magnifying glass icon is positioned to the right of the second field.



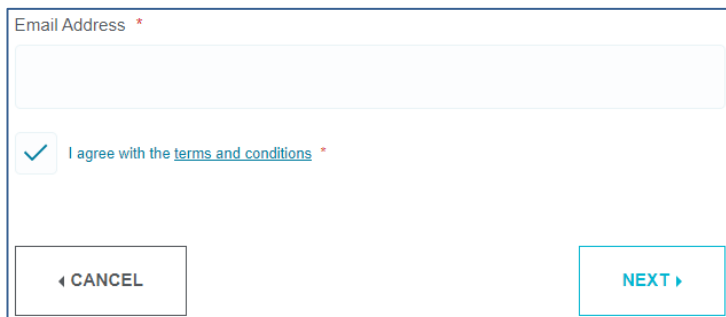
### 4. Select the applicable position from the search results, and click “Apply Now”

- When multiple positions are available, each position would require a separate application.



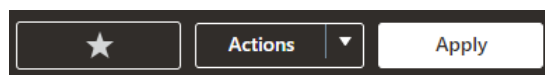
A rectangular button with a blue border and the text 'APPLY NOW' in blue capital letters.

### 5. Enter your Email address and check “I agree...” box then click “NEXT”



The screenshot shows a form with an 'Email Address' field with an asterisk. Below the field is a checkbox with a checkmark and the text 'I agree with the terms and conditions'. At the bottom of the form are two buttons: 'CANCEL' with a left arrow and 'NEXT' with a right arrow.

### 6. Click “Apply” and enter valid information into required fields and upload your resume to submit your application



The screenshot shows three buttons in a row: a star icon, a dropdown menu labeled 'Actions', and a button labeled 'Apply'.

- Complete your application by clicking “Submit” at the top right corner of the page.



The screenshot shows two buttons in a row: a button labeled 'Submit' and a button labeled 'Cancel'.

### 1. We will contact the candidates once they have been shortlisted for the interviews

- The resumes will usually be reviewed after the deadline has lapsed.
- The Church will reserve the right to interview candidates prior to the deadline.

### 2. Inquiry

- For inquiries, please contact Aram Bang (Human Resources).
- Email: [bangar@churchofjesuschrist.org](mailto:bangar@churchofjesuschrist.org)
- Tel: +82-2-2038-2578