

東京神殿 カストディアン (パート職員)

アジア北地域 スペシャルプロジェクト部 神殿施設サービス



あなたの才能を
主の業に

あなたに合った仕事が
きっと見つかります



職務例:

- 神殿・別館の清掃・維持管理業務を行う
- 維持管理に必要なメンテナンス業務のサポート
- 清掃用具や備品の補充、ゴミ出し、設備の整頓、簡易的な修繕作業を行う
- 日常的な清掃業務の他、カーペットなどの清掃機器を使ったディープクリーニングをする場合があります
- 業務計画・報告書作成など
- 上記の職務例以外にも必要に応じて、他の仕事が割当てられることがあります

求める人材像:

- 有効な神殿推薦状を保持している方
- 未経験者歓迎
- 化学薬品(主に洗剤等の取り扱い)の取り扱いを理解し対応できる方
- 英会話のできる方歓迎ですが、必須ではありません
- 心身共に健康な方

募集情報:

- 雇用形態: パート職員 (1ヵ月変形労働勤務制) 神殿内・別館内業務 (週20時間)
- 就業場所: 東京都港区南麻布5-8-10
- 給与: 教会規定による
- 締切: 2023年5月21日(締切前に面接と採用を実施する場合があります)
- 勤務開始日: 2023年6月中旬(応相談)

ご応募・お問合せ:

- 履歴書と神殿推薦状の写しを右のQRコード又は以下のリンクからお送りください。
(詳細は次のページを参照):
<https://careersrch.churchofjesuschrist.org/Public/Search.aspx?lang=jpn>
- 応募者の個人情報 は教会の採用選考のために使用させていただきます
- ご不明な点は担当 アンドラス翔までお尋ねください。(andrusas@churchofjesuschrist.org)



応募サイト利用手順

1. 教会アカウントのユーザーIDとパスワードをご用意ください。
 - 無料の教会アカウントを作成するには、account.churchofjesuschrist.orgにアクセスし、「教会アカウントに登録する」をクリックしてください。あなたの会員記録番号(ワード書記から入手可能)と生年月日を入力する必要があります。

2. 応募サイトにアクセスしてください。

https://epej.fa.us2.oraclecloud.com/hcmUI/CandidateExperience/ja/sites/CX_1001/



3. 「ジョブの検索」の欄に「355878」と入力し、「Q」をクリックしてください。

- 「近い事務所」を選択する必要はありません。

ジョブの検索 ジョブ・タイトル、スキル、キーワード	近い事業所 ▼ 市区町村、都道府県、国	Q
------------------------------	------------------------	---

4. 検索結果から該当するポジションを探し、「今すぐ応募する」をクリックしてください。
 - 同時に複数の職種で募集が行われている場合、間違えないようにご注意ください。



5. Eメールアドレスを入力し、「ご使用条件に同意」にチェックを入れ、「次へ」を押して下さい。

Eメール・アドレス *
<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> ご使用条件に同意します *
<input type="button" value="← 取消"/> <input type="button" value="次 ▶"/>

6. 必要事項を入力し、履歴書をアップロードし、応募を完了してください。

7. 書類選考通過者には、次のステップのご連絡を差し上げます。

- 通常は、応募締切後に書類選考を実施します。
- 順次選考の場合、応募締切前に書類選考などを実施することがあります。

8. お問い合わせ

- お問い合わせは、人事部(担当:アンドラス)までご連絡ください。
- Email: andrusas@churchofjesuschrist.org
- Tel: 03-4545-3090